

ESTRATEGIA PROGRAMATICA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE VETAGRANDE

HOJA 1-1

OBJETIVOS	ESTRATEGIAS	LINEAS DE ACCION
- Adecuación de un lugar con mobiliario y equipo	- Tener una oficina para dar el servicio y apoyo al personal del ayuntamiento.	- Asesorías al personal acerca de programas que no se tenga el conocimiento adecuado. - Tener mobiliario y equipo. - Ayudar al personal en actividades que lo requieran.
- Ahorro en el gasto de consumibles.	- Aprovecharlas al máximo ya que solo abra una impresora por departamento.	- Adquirir una impresora por departamento - Ponerlas en red
- Mantener actualizados todos y cada uno de los equipos de cómputo.	- Dar servicio a todos los	- Calendarización para el mantenimiento por departamento. -
- Minimizar y eliminar el máximo de cable que exista en los departamentos de la presidencia.	- Instalación de reguladores de corriente	- Instalar de 1 a 2 reguladores de corriente por departamento. - Protección a los equipos contra descargas eléctricas.
- Extender la capacidad de memoria en los equipos de cómputo.	- Poner memorias RAM a los equipos para su mejor funcionamiento	- Los equipos de cómputo trabajaran más rápido -

MUNICIPIO DE VETAGRANDE	HOJA 2-2
--------------------------------	-----------------

PR	Descripción del Proyecto	Inversión	Metas	
		Estimada (Pesos)	Físicas	Beneficiarios
	- Tener una oficina con su respectivo equipo como computadora, escritorio, impresora, papelería e internet para actividades del departamento.	\$ 35,000.00	5	Departamento de soporte técnico y redes.
	- Con una sola impresora compartida en red es más beneficio para el Ayuntamiento ya que se ahorra en el gasto de consumibles.	\$45,000.00	6	Ayuntamiento en ahorro de gasto para estas impresoras
	- Dar el mantenimiento óptimo cada 3 meses a equipos de cómputo respetando un calendario para tal actividad.	\$15,000.00	35	Equipos de cómputo del Ayuntamiento como del DIF Mpal.
	- Con la instalación de reguladores de corriente se evita a que los equipos se dañen con una sobrecarga eléctrica además de que se elimina en un 70% los excesos de cable.	\$15,000.00	10	Servidores públicos
	- Con mayor capacidad de memoria que se agregue a los equipos de cómputo darán su máximo y mejor rendimiento.	\$35,000.00	20	Trabajadores del Ayuntamiento.
TOTAL DE INVERSIÓN:		\$145,000.00		

PR	Descripción del Proyecto	Inversión Estimada (Pesos)	Estructura Financiera		Metas	
			Federal y/o Estatal	Municipal	Físicas	Benef.
	- Tener una oficina con su respectivo equipo como computadora, escritorio, impresora, papelería e internet para actividades del departamento.	35,000.00		100%	5	2-3 del personal
	- Con una sola impresora compartida en red es más beneficio para el Ayuntamiento ya que se ahorra en el gasto de consumibles.	45,000.00		100%	6	La Presidencia en el gasto de tóner
	- Dar el mantenimiento óptimo cada 3 meses a equipos de cómputo respetando un calendario para tal actividad.	15,000.00		100%	35	Personal del Ayuntamiento
	- Con la instalación de reguladores de corriente se evita a que los equipos se dañen con una sobrecarga eléctrica además de que se elimina en un 70% los excesos de cable.	15,000.00		100%	10	Servidores Públicos.
	- Con mayor capacidad de memoria que se agregue a los equipos de cómputo darán su máximo y mejor rendimiento.	35,000.00		100%	20	Servidores Públicos.
TOTAL DE INVERSIÓN:		\$145,000.00		\$145,000.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

MUNICIPIO DE VETAGRANDE					HOJA 4 DE 4	
CLASIFICADOR	NOMBRE CLASIFICADOR	SUB CUENTA	CONCEPTO	ESTRUCTURA FINANCIERA		
				FEDERAL Y/O ESTATAL	MUNICIPAL	
2000	Materiales y suministros	2100	2 Escritorios		\$8,000.00	
5100	Mobiliario y equipo de admin.	515	2 Computadoras		\$18,000.00	
5100	Mobiliario y equipo de admin.	519	7 Impresoras		\$45,000.00	
2900	Herramientas, refacciones y accesorios	294	20 Espumas		\$2,500.00	
2900	Herramientas, refacciones y accesorios	294	1 Aspiradora sopladora		\$2,500.00	



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

2900	Herramientas, refacciones y accesorios	294	Alcohol Isopropilico 20 lts		\$2,500.00
2900	Herramientas, refacciones y accesorios	294	Tela para limpieza de pantalla 50 mts		\$2,500.00
2900	Herramientas, refacciones y accesorios	294	10 Reguladores de corriente		\$17,000.00
2900	Herramientas, refacciones y accesorios	294	20 Memorias RAM		\$35,000.00
2000	Materiales y suministros	2100	Papelería		\$10,000.00
2000	Materiales y suministros	2100	2 Sillas secretariales		\$800.00
2900	Herramientas, refacciones y accesorios	294	1 Bobina de cable UTP		\$900.00
2900	Herramientas, refacciones y accesorios	294	1 teléfono más instalación		\$1,000.00

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA**

3700	Servicios de traslado y viticos	378	Viáticos		\$20,000.00
2600	Combustibles, lubricantes y aditivos	261	Combustibles		\$20,000.00
5600	Maquinaria, otros equipos y herramientas	564	Equipos de calefacción		\$60,000.00
3800	Servicios oficiales	383	Congresos y convenciones		\$100,000.00
3500	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	355	Mantenimiento de parque vehicular		\$100,000.00
TOTAL DE LA INVERSION					\$445,700.00

NOTA: Los costos se hicieron y se presupuestaron en base en la instalación de dos oficinas que serán ocupadas por el Oficial Mayor y su personal a su cargo además de algunos presupuestos para eventos masivos en algunas comunidades.